

Gestion d'entreprise

Assistance au management

Dans certaines phases de la vie d'une entreprise, ou à des périodes particulières, il peut arriver que le volume des tâches que doit gérer le management dépasse temporairement la capacité de l'encadrement en place. Le recours à un consultant pour fournir une force de travail d'appoint constitue alors une solution extrêmement souple tout en permettant de bénéficier immédiatement de compétences de pointe, sans devoir mettre en route un processus de recrutement et compter encore avec un temps d'apprentissage. Une intervention d'assistance au management se définit en principe en un certain nombre d'heures mensuelles mises à disposition pour exécuter des tâches relevant du management.

Exemples de missions

- Suivi du processus budgétaire
- Analyses financières
- Rédaction de procédures
- Mise en place de tableaux de bord
- Taux de planification financière et analyse de projets

Circonstances typiques

- Entreprise en transition
- Projet ponctuel important
- Absence durable d'un cadre
- Transition durant un processus de recrutement

